

SỞ Y TẾ TỈNH BẮC NINH Số: 12/TB-TYT

Kiên Lao, ngày 16 tháng 04 năm 2026

ĐẾN Số:.....  
Ngày: 16/04/2026  
Chuyển:.....  
Số và ký hiệu HS:.....

**THÔNG BÁO ĐÁP ỨNG  
THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC, NGUYÊN LIỆU LÀM THUỐC**

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Bắc Ninh.

Tên cơ sở: **Trạm Y tế Kiên Lao**

Địa chỉ trụ sở: Thôn Cống, xã Kiên Lao, tỉnh Bắc Ninh

Người liên hệ: **Lâm Quốc Trường**. Chức danh: Phó giám đốc phụ trách

Điện thoại: 0984287455 Email: tramytekiemlao@gmail.com

Cơ sở chúng tôi đã được thành lập theo quyết định số:139/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Kiên Lao về việc thành lập Trạm Y tế, Cơ sở có bao gồm phạm vi hoạt động bảo quản bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc, cụ thể như sau:

Bảo quản thuốc ở điều kiện thường và điều kiện lạnh từ 2<sup>0</sup>C-8<sup>0</sup>C (có bao gồm vắc xin, sinh phẩm, thuốc phải kiểm soát đặc biệt : Thuốc gây nghiện, thuốc hướng thần , tiền chất, thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện; thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần; thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất. Thuốc độc thuộc danh mục do Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành; Thuốc có dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực cụ thể theo quy định của Chính Phủ.)

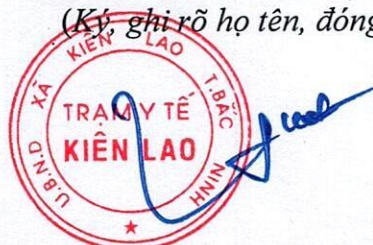
(Chi tiết các kho bảo quản thuốc theo phụ lục đính kèm)

Thực hiện quy định tại Luật dược; Thông tư số 36/2018/TT-BYT 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc và Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16/5/2025 sửa đổi, bổ sung Thông tư số 02/2018/TTBYT ngày 22/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc, Thông tư số 03/2018/TT-BYT ngày 09/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc, Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc, sau khi tiến hành tự thanh tra và đánh giá đạt yêu cầu; cơ sở chúng tôi xin thông báo đáp ứng tiêu chuẩn GSP đối với phạm vi bảo quản thuốc trong quy định về chức năng nhiệm vụ của chúng tôi nêu trên.

Chúng tôi xin cam đoan thực hiện đầy đủ các văn bản pháp luật, các quy chế chuyên môn dược có liên quan.

Thông báo này thay cho thông báo số 03/TB-TYT ngày 11 tháng 02 năm 2025 của Trạm Y tế Kiên Lao.

**PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH**  
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)



**Lâm Quốc Trường**

**PHỤ LỤC**

**DANH MỤC CÁC KHO BẢO QUẢN THUỐC, VẮC XIN**

(Kèm theo thông báo số 12 /TB-TYT ngày 16 /04/2026 của Trạm Y tế Kiên Lao)

STT	Tên Kho	Vị trí, địa chỉ, diện tích kho	Người phụ trách kho	Bằng cấp chuyên môn
1	Kho thuốc Trạm Y tế Kiên Lao	Dãy nhà cấp 4 Trạm Y tế Kiên Lao Địa chỉ : Thôn Công, xã Kiên Lao, tỉnh Bắc Ninh Diện tích: 20m <sup>2</sup>	Hoàng Thị Chín	Dược sĩ Cao đẳng
2	Kho Vắc xin Trạm Y tế Kiên Lao	Dãy nhà cấp 4 Trạm Y tế Kiên Lao Địa chỉ : Thôn Công, xã Kiên Lao, tỉnh Bắc Ninh Diện tích: 12m <sup>2</sup>	Hoàng Thị Chín	Dược sĩ Cao đẳng
3	Kho thuốc Điểm Y tế Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao	Điểm Y tế Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao Địa chỉ : Thôn Bàn Hạ, xã Kiên Lao, tỉnh Bắc Ninh Diện tích: 15m <sup>2</sup>	Lâm Văn Nhân	Dược sĩ trung cấp

**NGƯỜI LẬP BIỂU**

(Ký, họ tên)

**Hoàng Thị Chín**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**PHỤ TRÁCH**

(Ký, họ tên, đóng dấu)

**Lâm Quốc Trường**



Kiên Lao, ngày 06 tháng 04 năm 2026

**BẢNG KÊ KHAI NHÂN SỰ CÁC KHO**

STT	Họ và tên	Vị trí việc làm	Các giấy tờ kèm theo	Ghi chú
1	Hoàng Thị Chín	Phụ trách kho Thuốc và kho Vắc xin tại Trạm Y tế Kiên Lao	1. Bản sao bằng tốt nghiệp Cao đẳng Dược 2. Thông báo danh sách tham gia tập huấn GSP tại TTYT Lục Ngạn 3. Căn cước Công dân 4. Giấy khám sức khoẻ 5. Sơ yếu lý lịch	
2	Lâm Văn Nhân	Phụ trách kho Thuốc ĐIỂM Y TẾ Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao	1. Bản sao bằng tốt nghiệp chuyên môn Dược 2. Thông báo danh sách tham gia tập huấn GSP tại trường CĐ Y Dược Phú Thọ 3. Căn cước Công dân 4. Giấy khám sức khoẻ 5. Sơ yếu lý lịch	

**NGƯỜI LẬP BIỂU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Hoàng Thị Chín**

**PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH**

(Ký, họ tên, đóng dấu)

**Lâm Quốc Trường**

UBND XÃ KIÊN LAO  
TRẠM Y TẾ KIÊN LAO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Kiên Lao, ngày 06 tháng 04 năm 2026

**BẢNG KÊ KHAI CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ KHO THUỐC  
ĐIỂM Y TẾ KIÊN THÀNH THUỘC TRẠM Y TẾ KIÊN LAO**

STT	Tên thiết bị	Đơn vị tính	Số lượng	Tình trạng sử dụng	Ghi chú
1	Tủ Inox cánh kính	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
2	Tủ kính	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
3	Tủ sắt tài liệu	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
4	Máy tính để bàn	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
5	Máy in	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
6	Bàn làm việc	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
7	Điều hoà	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
8	Quạt trần	Chiếc	01	Sử dụng tốt	
9	Nhiệt kế, Âm kế (Tự ghi)	Bộ	01	Sử dụng tốt	
10	Bình chữa cháy, nội quy tiêu lệnh chữa cháy	Bộ	01	Sử dụng tốt	

**NGƯỜI LẬP BIỂU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Hoàng Thị Chín**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**PHỤ TRÁCH**

(Ký, họ tên, đóng dấu)



**Lâm Quốc Trường**

UBND XÃ KIÊN LAO  
TRẠM Y TẾ KIÊN LAO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Kiên Lao, ngày 06 tháng 04 năm 2026

**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**  
**(Phục vụ công bố kho thuốc đạt chuẩn GSP)**

**I. MỤC ĐÍCH**

Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của từng cá nhân liên quan đến hoạt động quản lý, bảo quản, cấp phát thuốc tại các kho thuốc của Trạm Y tế Kiên Lao, đảm bảo tuân thủ nguyên tắc “Thực hành tốt bảo quản thuốc” (GSP) theo quy định của Bộ Y tế.

**II. PHẠM VI ÁP DỤNG**

Áp dụng cho toàn bộ hoạt động của các kho Thuốc và Vắc xin tại Trạm Y tế Kiên Lao, bao gồm:

- Kho thuốc Trạm Y tế Kiên Lao
- Kho thuốc Điểm Y tế Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao
- Kho Vắc xin Trạm Y tế Kiên Lao

**III. CƠ CẤU NHÂN SỰ LIÊN QUAN**

- Phó giám đốc phụ trách
- Trưởng khoa khám bệnh, chữa bệnh, phòng bệnh, khoa Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng
- Phụ trách kho thuốc
- Phụ trách kho vắc xin

**IV. BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC CỤ THỂ**

**1. Phó giám đốc: Lâm Quốc Trường**

**Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Chịu trách nhiệm cao nhất về việc tổ chức, duy trì và tuân thủ các nguyên tắc GSP tại các kho thuốc của đơn vị.
- Ban hành các quy trình, quy định liên quan đến quản lý, bảo quản và cấp phát thuốc.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các khoa, phòng và cá nhân liên quan.
- Đảm bảo nguồn lực (nhân sự, cơ sở vật chất, trang thiết bị) phục vụ hoạt động GSP.
- Chỉ đạo việc tự kiểm tra, đánh giá nội bộ và khắc phục các tồn tại liên quan đến GSP.



**2. Trưởng khoa khám bệnh, chữa bệnh, phòng bệnh, khoa Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng: Bác sĩ Lý Thị Phâm**

**Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong công tác tổ chức, quản lý hệ thống kho thuốc đạt chuẩn GSP.
- Tổ chức việc triển khai, giám sát việc thực hiện các quy trình thao tác chuẩn (SOP) liên quan đến bảo quản, cấp phát thuốc tại các kho.
- Phân công, giám sát công việc của các phụ trách kho và nhân viên kho.
- Định kỳ tổ chức kiểm tra điều kiện bảo quản, hồ sơ sổ sách, nhật ký theo dõi nhiệt độ, độ ẩm.
- Phối hợp với các khoa/phòng liên quan trong quản lý thuốc chương trình, thuốc đặc thù.

**3. Phụ trách kho thuốc Trạm Y tế Kiên Lao (thuốc khám chữa bệnh BHYT, Lao, Tâm thần): Dược sĩ Cao đẳng Hoàng Thị Chín**

**Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Trực tiếp quản lý, bảo quản toàn bộ thuốc tại kho thuốc tổng theo đúng nguyên tắc GSP.
- Tiếp nhận thuốc, kiểm tra số lượng, chất lượng, hạn dùng, hồ sơ kèm theo khi nhập kho.
- Sắp xếp thuốc khoa học, theo nguyên tắc FEFO/FIFO, phân khu rõ ràng cho thuốc thường quy và thuốc chương trình.
- Theo dõi, ghi chép đầy đủ nhiệt độ, độ ẩm kho; kịp thời báo cáo khi có sai lệch.
- Thực hiện cấp phát thuốc đúng quy định, đúng đối tượng, đủ hồ sơ chứng từ.
- Thực hiện cấp thuốc lẻ cho người bệnh theo đơn và quy trình chuyên môn được phê duyệt.
- Quản lý sổ sách, phần mềm, hồ sơ liên quan đến nhập – xuất – tồn kho.
- Phối hợp kiểm kê định kỳ và đột xuất; báo cáo tồn kho, thuốc cận hạn, hết hạn.

**3. Phụ trách kho thuốc Điểm Y tế Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao (Thuốc BHYT):**

**Dược sĩ Lâm Văn Nhân**

**Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Trực tiếp quản lý, bảo quản toàn bộ thuốc tại kho điểm trạm theo đúng nguyên tắc GSP.
- Tiếp nhận thuốc, kiểm tra số lượng, chất lượng, hạn dùng, hồ sơ kèm theo khi nhập kho.
- Sắp xếp thuốc khoa học, theo nguyên tắc FEFO/FIFO, phân khu rõ ràng cho thuốc thường quy và thuốc chương trình.
- Theo dõi, ghi chép đầy đủ nhiệt độ, độ ẩm kho; kịp thời báo cáo khi có sai lệch.
- Thực hiện cấp phát thuốc đúng quy định, đúng đối tượng, đủ hồ sơ chứng từ.
- Thực hiện cấp thuốc lẻ cho người bệnh theo đơn và quy trình chuyên môn được phê duyệt.

- Quản lý sổ sách, phần mềm, hồ sơ liên quan đến nhập – xuất – tồn kho.
- Phối hợp kiểm kê định kỳ và đột xuất; báo cáo tồn kho, thuốc cận hạn, hết hạn.

### **3. Phụ trách kho Vaccine: Dược sĩ Cao đẳng Hoàng Thị Chín**

#### **Nhiệm vụ và trách nhiệm:**

- Thủ kho: Quản lý và bảo quản vắc xin theo đúng quy trình quy định về dây chuyền lạnh và thực hành tốt việc bảo quản vắc xin theo tiêu chuẩn GSP.
- Theo dõi, ghi chép nhiệt độ kho lạnh/tủ lạnh vắc xin liên tục, đầy đủ, chính xác.
- Tiếp nhận, bảo quản, sắp xếp và cấp phát vắc xin đúng quy trình, đúng đối tượng.
- Thực hiện cấp phát vắc xin cho các điểm trạm Y tế và phòng tiêm dịch vụ: theo kế hoạch và phiếu lĩnh đảm bảo tuân thủ các điều kiện bảo quản vắc xin khi bàn giao.
- Quản lý thiết bị bảo quản lạnh, chủ động phát hiện và xử lý kịp thời các sự cố xảy ra.
- Thực hiện kiểm kê, báo cáo tồn kho, hạn dùng, chất lượng vắc xin định kỳ.
- Lưu trữ đầy đủ hồ sơ, biểu mẫu theo quy định của chương trình tiêm chủng. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Tất cả các cá nhân liên quan có trách nhiệm thực hiện đúng nội dung bản mô tả công việc này. Bản mô tả là căn cứ để đánh giá trách nhiệm cá nhân trong công tác quản lý kho thuốc đạt chuẩn GSP tại Trạm Y tế Kiên Lao./.

**PHÓ GIÁM ĐỐC  
PHỤ TRÁCH**



**Lâm Quốc Trường**



100 100



UBND TỈNH BẮC NINH  
SỞ Y TẾ

Số: 1064/BN-GPHD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



**GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG  
KIỂM KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH  
GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ BẮC NINH**

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý hành nghề, Sở Y tế Bắc Ninh.

**CẤP PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **ĐIỂM Y TẾ KIÊN THÀNH THUỘC TRẠM Y TẾ KIÊN LAO**

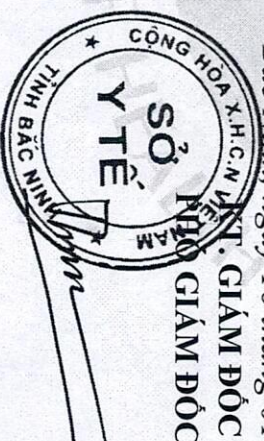
Hình thức tổ chức: Trạm Y tế.

Địa chỉ hoạt động: Thôn Bản Hạ, xã Kiên Lao, tỉnh Bắc Ninh.

Thời gian làm việc hàng ngày: 24/24 giờ các ngày trong tuần.

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện kỹ thuật chuyên môn được Bộ trưởng Bộ Y tế hoặc Giám đốc Sở Y tế phê duyệt ban hành kèm theo giấy phép hoạt động.

Bắc Ninh, ngày 16 tháng 01 năm 2026



Nguyễn Thị Thu Hương



UBND XÃ KIÊN LAO  
TRẠM Y TẾ KIÊN LAO

Số: 02 /QĐ-TYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Kiên Lao, ngày 13 tháng 01 năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Điểm Y tế Kiên Thành trực thuộc Trạm Y tế Kiên Lao**

### TRẠM Y TẾ KIÊN LAO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ Quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ Về hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15/11/2025 của Bộ Y tế Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 575/QĐ-UBND ngày 29/12/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh Về việc kết thúc hoạt động của các Trung tâm Y tế khu vực và tổ chức lại các Trạm Y tế trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Công văn số 3647/SNV-CCVC ngày 24/12/2025 của Sở Nội vụ Bắc Ninh Về việc thành lập Trạm y tế cấp xã (mới) và điều động viên chức, bổ nhiệm lãnh đạo Trạm Y tế cấp xã;

Căn cứ Công văn số 3647/SNV-CCVC ngày 24/12/2025 của Sở Nội vụ Bắc Ninh Về việc thành lập Trạm y tế cấp xã (mới) và điều động viên chức, bổ nhiệm lãnh đạo Trạm Y tế cấp xã;

Căn cứ Đề án số 139/ĐA-UBND ngày 29/12/2025 của UBND xã Kiên Lao về việc thành lập Trạm Y tế Kiên Lao;

Căn cứ Quyết định số 139/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Kiên Lao về việc thành lập Trạm Y tế Kiên Lao;

Căn cứ Quyết định số 12/QĐ - UBND ngày 09/01/2026 của Chủ tịch UBND xã



*Kiên Lao về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế Kiên Lao;*

*Xét đề nghị của Phòng Hành chính, Tài chính, Nhân sự,*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

### **Điều 1. Vị trí, chức năng**

#### **1. Vị trí**

- Trạm Y tế là một bộ phận trực thuộc Trạm Y tế Kiên Lao.
- Trạm Y tế chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, nhân lực, tài sản, tài chính của Trạm Y tế Kiên Lao; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng, khoa thuộc Trạm Y tế, Sở Y tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan theo quy định của pháp luật.

#### **2. Chức năng**

Trạm Y tế có chức năng cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật.

### **Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**

#### **1. Về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng:**

a) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng có nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

#### **2. Về khám bệnh, chữa bệnh:**

a) Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

c) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật

d) Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

e) Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

3. Về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản:

a) Quản lý thai, đỡ đẻ thường theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

4. Về an toàn thực phẩm:

a) Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát môi nguy cơ ô nhiễm thực phẩm trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

5. Về dân số:

a) Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

c) Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

## 6. Về bảo trợ xã hội:

a) Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

b) Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới công tác viên công tác xã hội tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

## 7. Về quản lý, thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế:

a) Thực hiện việc tiếp nhận, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

## 8. Về truyền thông, giáo dục sức khỏe:

a) Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

b) Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

10. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

12. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô đỡ thôn, bản, công tác viên dân số, công tác viên bảo vệ trẻ em và công tác viên công tác xã hội trên địa bàn.

## 13. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế:

a) Phối hợp tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Phối hợp tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế thôn, tổ dân phố, cô đỡ thôn, bản, công tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

14. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

15. Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế cấp xã theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

16. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật

trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

17. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

18. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

19. Thực hiện việc tiếp nhận, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế cấp xã.

20. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

21. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

22. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

Điểm Y tế là địa điểm làm việc thuộc Trạm Y tế, để triển khai thực hiện toàn bộ hoặc một phần chức năng, nhiệm vụ của Trạm Y tế bảo đảm cung ứng dịch vụ y tế cho người dân, gồm:

- Điểm Y tế Kiên Thành tại Thôn Bản Hạ, xã Kiên Lao

Phó Giám đốc Phụ trách Trạm Y tế ban hành quyết định phân công người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật tại điểm Y tế và chịu trách nhiệm quản lý viên chức trong điểm y tế theo chức trách nhiệm vụ được giao của mỗi viên chức.

### **Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 12/01/2026.

2. Trưởng phòng Hành chính, Tài chính, Nhân sự; Trưởng các khoa, phòng và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Sở Y tế;
- TT. UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Chi bộ, Ban Quản lý các thôn;
- Lưu: VT, Hành chính TCNS.

**PHÓ GIÁM ĐỐC  
PHỤ TRÁCH**



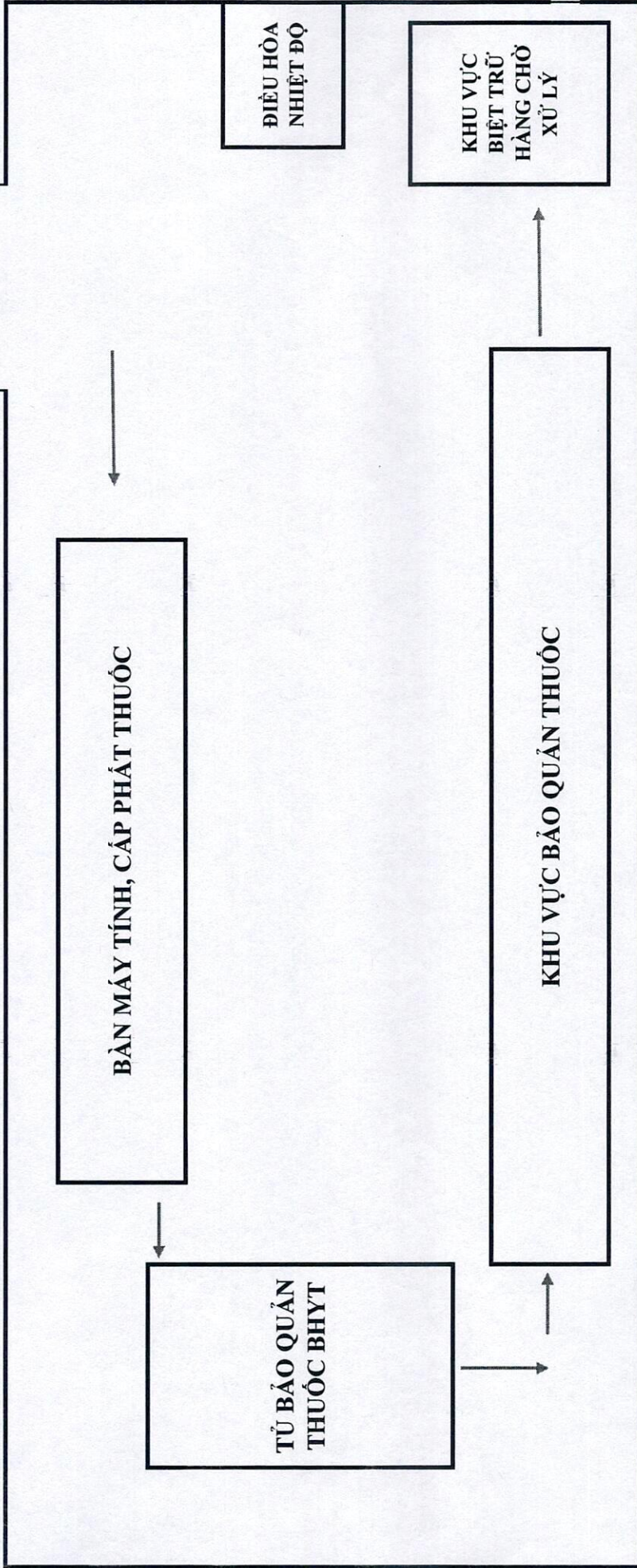
**Lâm Quốc Trường**

# SƠ ĐỒ KHO THUỐC

Vị trí: Điểm Y tế Kiên Thành thuộc Trạm Y tế Kiên Lao

Diện tích: 15m<sup>2</sup>

Cửa



NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Thị Chín

Ngày 6 tháng 04 năm 2026

PHÓ GIÁM ĐỐC

PHU TRÁCH



Lâm Quốc Trường

# SƠ ĐỒ ĐIỂM Y TẾ KIẾN THÀNH THUỐC TRẠM Y TẾ KIẾN LAO

Địa chỉ : Thôn Bản Hạ, xã Kiến Lao, tỉnh Bắc Ninh

Phòng bệnh nhân	Phòng tiêm	Phòng sơ cứu	Phòng khám bệnh	Kho thuốc	Phòng truyền thông, tư vấn	Phòng trực
Hành lang						
<b>Sân trạm Y tế</b>						
Vườn thuốc Nam						
Nhà bếp						
Nhà vệ sinh						
Cổng trạm						

Ngày 06 tháng 04 năm 2026

NGƯỜI LẬP BIỂU

Hoàng Thị Chín

PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH



Lâm Quốc Trường



Số: 276 /TB-CDYD

Phú Thọ, ngày 28 tháng 01 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Về việc mở lớp đào tạo Thực hành tốt bảo quản thuốc,  
nguyên liệu làm thuốc (GSP)**

Căn cứ Luật Dược số 44/2024/QH15 ngày 21/11/2024 của Quốc hội;  
Căn cứ Nghị định số 163/2025/NĐ-CP ngày 29/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Dược;

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP);

Căn cứ Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16/5/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BYT và một số Thông tư khác có liên quan;

Căn cứ Quyết định số 181/QĐ-CDYD ngày 06/4/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ về việc ban hành Chương trình đào tạo Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP).

Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ thông báo mở lớp đào tạo “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP)” như sau:

- Đối tượng:** Cán bộ y tế và các cá nhân có nhu cầu.
- Nội dung đào tạo:** Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc; bảo quản vắc xin và sinh phẩm y tế; ...
- Thời lượng đào tạo:** 08 giờ. Thời gian học linh hoạt vào các ngày trong tuần hoặc cuối tuần; khai giảng ngay khi đủ số lượng học viên đăng ký.
- Hồ sơ đăng ký gồm:**
  - Đơn đăng ký lớp học (theo mẫu);
  - 01 bản photo hai mặt thẻ Căn cước công dân;
  - 01 bản photo văn bằng chuyên môn hoặc chứng chỉ hành nghề.
- Hình thức đào tạo:** Đào tạo tập trung hoặc trực tuyến.
- Kinh phí đào tạo:** 600.000 đồng/học viên.
- Thời gian nhận hồ sơ:** Liên tục trong các ngày làm việc trong tuần.

Học viên xác nhận tham gia khóa học bằng cách kê khai thông tin cá nhân theo Đơn đăng ký lớp đào tạo Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP) (gửi kèm Thông báo này) và nộp về: **Phòng Đào tạo và Hợp tác quốc tế – Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ (tầng 3).**

Địa chỉ: Số 2201, đường Hùng Vương, phường Việt Trì, tỉnh Phú Thọ

Điện thoại: 0210.3843252

Email: [phongdaotao@duocphutho.edu.vn](mailto:phongdaotao@duocphutho.edu.vn)

**Nơi nhận:**

- Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu ĐT;
- Các khoa, phòng, đơn vị;
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, ĐT&HTQT.



Ths Hà Thanh Hoà

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG CD Y DƯỢC PHÚ THỌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH LỚP ĐÀO TẠO THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC - NGUYÊN LIỆU  
LÀM THUỐC (GSP) GSP09/2026 (THỜI GIAN ĐÀO TẠO: NGÀY 19/3/2026)**

STT	Họ và tên đệm	Tên	Ngày tháng NS	Địa chỉ	Tham gia học	Làm bài test	Ghi chú
1	Đỗ Thị Ngọc	Ánh	20/01/1987	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
2	Hoàng Thị	Ánh	10/3/1988	Xã Hy Cương - Phú Thọ	x	x	
3	Trần Văn	Bảy	15/7/1967	Xã Bản Nguyên - Phú Thọ	x	x	
4	Nguyễn Thị	Châm	14/09/1983	Xã Nhân Thắng - tỉnh: Bắc Ninh	x	x	
5	Lương Văn	Chung	27/07/1994	Hạnh Phúc, Lào Cai	x	x	
6	Ngô Thị	Chuyên	17/09/1987	Xã Lâm Thao, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
7	Hà Chí	Cường	31/3/1998	Phường Đông Ninh Hòa - tỉnh Khánh Hòa	x	x	
8	Nông Xuân	Đông	17/6/1986	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
9	Đỗ Thị Kim	Dung	09/12/1991	Xã Châu Đức - TP. Hồ Chí Minh	x	x	
10	Nguyễn Thị Kim	Dung	01/8/1991	Xã Bản Nguyên - Phú Thọ	x	x	
11	Nguyễn Thị Thùy	Dung	17/10/1993	Phường Văn Phú - Phú Thọ	x	x	
12	Trần Việt	Dũng	20/09/1986	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
13	Hoàng Thị	Duyên	02/8/1986	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
14	Lê Thị Hồng	Hà	10/08/1991	Hạnh Phúc, Lào Cai	x	x	
15	Nguyễn Thị Thu	Hằng	28/7/1988	Xã Tam Nông - tỉnh Phú Thọ	x	x	
16	Nguyễn Thế	Hiển	05/12/1988	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
17	Nguyễn Thị	Hoa	29/10/1983	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
18	Lương Thu	Hòa	14/7/1988	Xã Xuân Lũng - Phú Thọ	x	x	
19	Bùi Thị	Huấn	03/8/1982	Xã Phùng Nguyên - Phú Thọ	x	x	
20	Nguyễn Thị	Hué	20/12/1985	Xã Trung Chính, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
21	Đàm Vương	Hùng	08/10/1986	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
22	Ngọc Thị	Hương	19/7/1987	Xã Dương Hưu - Bắc Ninh	x	x	
23	Nguyễn Thị	Hương	11/12/1987	Phường Đào Viên, Bắc Ninh	x	x	
24	Đỗ Thị	Hường	06/6/1992	Xã Lạng Giang - Bắc Ninh	x	x	
25	Nguyễn Thị Thanh	Hường	12/02/1984	Phường Văn Phú, tỉnh Phú Thọ	x	x	
26	Trần Thị	Hường	10/05/1986	Xã Trung Kênh, tỉnh Bắc Ninh.	x	x	
27	Trần Thị Thu	Hường	19/6/1986	Xã Hy Cương - Phú Thọ	x	x	
28	Hán Thị	Huyền	25/5/1990	Xã Thọ Văn, tỉnh Phú Thọ	x	x	
29	Nguyễn Văn	Khoa	16/9/1989	Xã Tây Yên Tử - Bắc Ninh	x	x	
30	Nguyễn Thị Minh	Kiên	26/3/1973	Xã Xuân Lũng - Phú Thọ	x	x	
31	Phạm Trung	Kiên	04/03/1986	Thôn 3 - Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
32	Nguyễn Thị Bích	Liên	20/05/1974	Yên Bái, Lào Cai	x	x	
33	Nguyễn Thùy	Linh	24/11/1987	Xã Tam Nông - tỉnh Phú Thọ	x	x	

34	Trần Văn	Ly	11/10/1986	Xã Văn Sơn - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
35	Nguyễn Thanh	Minh	22/01/1998	Chơn Thành - Đồng Nai	x	x	
36	Nguyễn Thị	Minh	01/4/1987	Xã Phùng Nguyên - Phú Thọ	x	x	
37	Nguyễn Thị	Nga	06/12/1990	Xã Lâm Thao, Bắc Ninh	x	x	
38	Hoàng Thị	Ngọc	10/07/1988	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
39	Nguyễn Văn	Nguyễn	25/9/1980	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
40	Nguyễn Thị	Nguyệt	14/08/1975	Hạnh Phúc, Lào Cai	x	x	
41	Nguyễn Thị Thanh	Nhân	30/03/2000	Xã Trung Chính - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
42	Lâm Văn	Nhân	01/12/1977	Xã Kiên Lao - Bắc Ninh	x	x	
43	Dương Thị	Nhiên	23/09/1978	Xã Lương Tài, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
44	Hoàng Thị	Như	02/4/1986	Xã Văn Sơn - Bắc Ninh	x	x	
45	Hà Quang	Niên	16/09/1987	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
46	Vương Thị	Phong	15/01/1985	Xã Trung Chính, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
47	Ngô Thị Thanh	Phú	22/12/1982	Hạnh Phúc, Lào Cai	x	x	
48	Lê Thị	Phương	23/7/1990	Xã Tam Nông - tỉnh Phú Thọ	x	x	
49	Lê Thị Thu	Phương	05/12/1992	Xã Phùng Nguyên - Phú Thọ	x	x	
50	Nguyễn Thu	Quyển	16/05/1988	Xã Sơn Động - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
51	Nguyễn Tuấn	Sơn	07/10/1988	Xã Tuấn Đạo - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
52	Đỗ Hoa Xuân	Thắm	02/6/1987	Phường Vân Phú - Phú Thọ	x	x	
53	Lò Văn	Thần	03/04/1985	Hạnh Phúc, Lào Cai	x	x	
54	Lã Thị Thu	Thảo	21/05/1988	Phường Vân Phú - tỉnh Phú Thọ	x	x	
55	Nguyễn Phương	Thảo	30/10/2001	Phường Vũ Ninh - tỉnh Bắc Ninh	x	x	
56	Lục Thị	Thu	11/02/1985	Xã Dương Hưu - Bắc Ninh	x	x	
57	Nguyễn Thị	Thu	20/02/1994	Xã Lâm Thao, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
58	Phạm Thị	Thúy	17/08/2000	Xã Trung Kênh, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
59	Nguyễn Thị	Thúy	06/9/1983	Xã Bản Nguyên - Phú Thọ	x	x	
60	Đoàn Quang	Tiến	10/8/1988	Xã Trung Kênh, tỉnh Bắc Ninh	x	x	
61	Nguyễn Thị Hoàng	Yến	12/02/1996	Phường Tam Thắng - TP. Hồ Chí Minh	x	x	



GIẢNG VIÊN

TS. Đào Việt Hưng

Số: 483/QĐ-CĐYD

Phú Thọ, ngày 30 tháng 3 năm 2026



**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc công nhận hoàn thành chương trình đào tạo  
Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP)**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y DƯỢC PHÚ THỌ**

Căn cứ Quyết định số 5616/QĐ-BGDĐT ngày 27/8/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc thành lập Trường Cao đẳng Dược Phú Thọ trên cơ sở Trường Trung học Kỹ thuật Dược Phú Thọ;

Căn cứ Quyết định số 721/QĐ-LĐTBXH ngày 23/5/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Dược Phú Thọ thành Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ;

Căn cứ Quy chế tổ chức hoạt động của Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ ban hành kèm theo Quyết định số 637/QĐ-CĐYD ngày 10/09/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ;

Căn cứ Luật Dược số 44/2024/QH15 ngày 21/11/2024 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 163/2025/NĐ-CP ngày 29/6/2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều và biện pháp thi hành Luật Dược;

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP);

Căn cứ Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16/5/2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 36/2018/TT-BYT và một số Thông tư khác có liên quan;

Căn cứ Quyết định số 113/QĐ-CĐYD ngày 28/02/2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ về ban hành chương trình đào tạo thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP);

Xét đề nghị của Trường phòng Đào tạo và Hợp tác quốc tế.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công nhận hoàn thành chương trình đào tạo “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP)” và cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học cho 61 học viên - lớp GSP09/2026 học tại Trường Cao đẳng Y Dược Phú Thọ (Có danh sách cụ thể kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông/bà Trường phòng Đào tạo & Hợp tác quốc tế, Tài chính và các học viên có tên ghi trong Điều 1 căn cứ quyết định thi hành. *hh*

Nơi nhận:

- Như Điều 2;

- Lưu: VT, ĐT&HTQT. *hh*



Ths Hà Khánh Hoà

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y DƯỢC PHÚ THO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

DANH SÁCH HỌC VIÊN HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC VÀ  
NGUYÊN LIỆU LÀM THUỐC - GSP09/2026 (THỜI GIẠN ĐÀO TẠO: NGÀY 26/3/2026)

(Kèm theo QĐ số: 483/QĐ-CDYD ngày 30 tháng 03 năm 2026)

Số TT	Họ, tên đệm	Tên	Ngày sinh	Giới tính	CMND/CCCD	Ngày cấp	Nơi cấp	Văn bằng chuyên môn	Số vào sổ
1	Đỗ Thị Ngọc	Ánh	20/01/1987	Nữ	024187003950	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	227/2026/CNGSP
2	Hoàng Thị	Ánh	10/3/1988	Nữ	025188004249	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	228/2026/CNGSP
3	Trần Văn	Bây	15/7/1967	Nam	025067015692	13/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	229/2026/CNGSP
4	Nguyễn Thị	Châm	14/09/1983	Nữ	027183002514	15/09/2023	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Điều dưỡng trung cấp	230/2026/CNGSP
5	Lương Văn	Chung	27/07/1994	Nam	015094000322	28/6/2022	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	231/2026/CNGSP
6	Ngô Thị	Chuyên	17/09/1987	Nữ	027187002581	10/04/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ trung cấp	232/2026/CNGSP
7	Hà Chí	Cường	31/3/1998	Nam	056098007188	12/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	233/2026/CNGSP
8	Nông Xuân	Đông	17/6/1986	Nam	024086002400	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ trung cấp	234/2026/CNGSP
9	Đỗ Thị Kim	Dung	09/12/1991	Nữ	070191006774	11/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	235/2026/CNGSP
10	Nguyễn Thị Kim	Dung	01/8/1991	Nữ	025191010169	28/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	236/2026/CNGSP
11	Nguyễn Thị Thủy	Dung	17/10/1993	Nữ	025193002688	16/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	237/2026/CNGSP
12	Trần Việt	Dũng	20/09/1986	Nam	024086002316	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	238/2026/CNGSP
13	Hoàng Thị	Duyên	02/8/1986	Nữ	024186001741	12/3/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	239/2026/CNGSP
14	Lê Thị Hồng	Hà	10/08/1991	Nữ	038191019140	27/11/2025	Bộ Công An	Dược sĩ đại học	240/2026/CNGSP
15	Nguyễn Thị Thu	Hằng	28/7/1988	Nữ	025188016457	25/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	241/2026/CNGSP
16	Nguyễn Thế	Hiên	05/12/1988	Nam	024088002455	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	242/2026/CNGSP
17	Nguyễn Thị	Hoà	29/10/1983	Nữ	024183022042	25/12/2024	Bộ Công An	Dược sĩ cao đẳng	243/2026/CNGSP
18	Lương Thu	Hòa	14/7/1988	Nữ	025188005092	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	244/2026/CNGSP
19	Bùi Thị	Huấn	03/8/1982	Nữ	025182016395	13/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	245/2026/CNGSP
20	Nguyễn Thị	Huê	20/12/1985	Nữ	027185011749	05/08/2025	Bộ Công An	Điều dưỡng cao đẳng	246/2026/CNGSP
21	Đàm Vương	Hùng	08/10/1986	Nam	024086002404	18/10/2023	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	247/2026/CNGSP
22	Ngọc Thị	Hương	19/7/1987	Nữ	024187015268	25/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	248/2026/CNGSP
23	Nguyễn Thị	Hương	11/12/1987	Nữ	027187005626	01/05/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	249/2026/CNGSP



24	Đỗ Thị	Hường	06/6/1992	Nữ	024192010567	13/11/2023	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ trung cấp	250/2026/CNGSP
25	Nguyễn Thị Thanh	Hường	12/02/1984	Nữ	025184004813	04/3/2024	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	251/2026/CNGSP
26	Trần Thị	Hường	10/05/1986	Nữ	027186009840	10/05/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	252/2026/CNGSP
27	Trần Thị Thu	Hường	19/6/1986	Nữ	025186004445	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	253/2026/CNGSP
28	Hàn Thị	Huyền	25/5/1990	Nữ	025190002602	10/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	254/2026/CNGSP
29	Nguyễn Văn	Khoa	16/9/1989	Nam	024089002136	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	255/2026/CNGSP
30	Nguyễn Thị Minh	Kiên	26/3/1973	Nữ	026173003611	28/3/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	256/2026/CNGSP
31	Phạm Trung	Kiên	04/03/1986	Nam	024086002262	05/9/2025	Bộ Công An	Dược sĩ cao đẳng	257/2026/CNGSP
32	Nguyễn Thị Bích	Liên	20/05/1974	Nữ	015174000855	13/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ chuyên khoa I	258/2026/CNGSP
33	Nguyễn Thủy	Linh	24/11/1987	Nữ	025187012646	11/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	259/2026/CNGSP
34	Trần Văn	Ly	11/10/1986	Nam	024086002423	20/4/2023	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	260/2026/CNGSP
35	Nguyễn Thanh	Minh	22/01/1998	Nam	070098005891	28/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	261/2026/CNGSP
36	Nguyễn Thị	Minh	01/4/1987	Nữ	025187011534	20/8/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	262/2026/CNGSP
37	Nguyễn Thị	Nga	06/12/1990	Nữ	027190002493	10/04/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Y sĩ trung cấp	263/2026/CNGSP
38	Hoàng Thị	Ngọc	10/07/1988	Nữ	024188003899	22/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	264/2026/CNGSP
39	Nguyễn Văn	Nguyễn	25/9/1980	Nam	024080002197	16/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	265/2026/CNGSP
40	Nguyễn Thị	Nguyễn	14/08/1975	Nữ	033175005310	10/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	266/2026/CNGSP
41	Nguyễn Thị Thanh	Nhàn	30/03/2000	Nữ	027300006381	14/03/2025	Bộ Công An	Dược sĩ đại học	267/2026/CNGSP
42	Lâm Văn	Nhàn	01/12/1977	Nam	024077009384	25/11/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ trung cấp	268/2026/CNGSP
43	Dương Thị	Nhiên	23/09/1978	Nữ	027178010919	10/08/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Y sĩ trung cấp	269/2026/CNGSP
44	Hoàng Thị	Như	02/4/1986	Nữ	024186001758	12/3/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	270/2026/CNGSP
45	Hà Quang	Niên	16/09/1987	Nam	024087014496	22/8/2022	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	271/2026/CNGSP
46	Vương Thị	Phong	15/01/1985	Nữ	027185009161	07/07/2025	Bộ Công An	Hệ sinh cao đẳng	272/2026/CNGSP
47	Ngô Thị Thanh	Phú	22/12/1982	Nữ	015182000894	10/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	273/2026/CNGSP
48	Lê Thị	Phượng	23/7/1990	Nữ	025190008648	28/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	274/2026/CNGSP
49	Lê Thị Thu	Phượng	05/12/1992	Nữ	025192002530	25/4/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	275/2026/CNGSP
50	Nguyễn Thu	Quyên	16/05/1988	Nữ	024188013844	25/6/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	276/2026/CNGSP
51	Nguyễn Tuấn	Son	07/10/1988	Nam	024088004919	03/5/2022	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	277/2026/CNGSP
52	Đỗ Hoa Xuân	Thắm	02/6/1987	Nữ	025187003345	31/3/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	278/2026/CNGSP
53	Lò Văn	Thần	03/04/1985	Nam	015085000723	10/4/2025	Bộ Công An	Dược sĩ đại học	279/2026/CNGSP

1. BÁC  
NINH

54	Lã Thị Thu	Thảo	21/05/1988	Nữ	025188003446	08/10/2024	Bộ Công An	Dược sĩ cao đẳng	280/2026/CNGSP
55	Nguyễn Phương	Thảo	30/10/2001	Nữ	027301001196	25/04/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	281/2026/CNGSP
56	Lục Thị	Thu	11/02/1985	Nữ	024185019001	21/02/2025	Bộ Công An	Dược sĩ cao đẳng	282/2026/CNGSP
57	Nguyễn Thị	Thu	20/02/1994	Nữ	027194009486	09/05/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	283/2026/CNGSP
58	Phạm Thị	Thúy	17/08/2000	Nữ	027300007969	11/07/2025	Bộ Công An	Dược sĩ cao đẳng	284/2026/CNGSP
59	Nguyễn Thị	Thúy	06/9/1983	Nữ	025183010250	13/11/2023	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	285/2026/CNGSP
60	Đoàn Quang	Tiến	10/8/1988	Nam	027088009368	09/05/2021	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ đại học	286/2026/CNGSP
61	Nguyễn Thị Hoàng	Yến	12/02/1996	Nữ	075196000075	25/12/2022	Cục cảnh sát QLHC về TTXH	Dược sĩ cao đẳng	287/2026/CNGSP

TRƯỜNG  
CAO ĐẲNG  
Y DƯỢC  
PHỤ THỢ  
TS. Hà Thanh Hoà

TRƯỜNG  
CAO ĐẲNG  
Y DƯỢC  
PHỤ THỢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

### GIẤY CHỨNG NHẬN

**"THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC, NGUYÊN LIỆU LÀM THUỐC - GSP"**

HIỆU TRƯỞNG

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y DƯỢC PHỤ THÒ**

CHỨNG NHẬN

Giới tính: Nam

Ngày sinh: 01/12/1977



**Lâm Văn Nhân**

Số CMND/Thẻ căn cước/Hộ chiếu: 024077009384

Ngày cấp: 25/11/2021

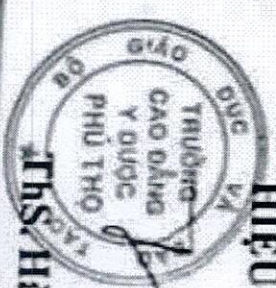
Nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về TTXH

Trình độ chuyên môn: Dược sĩ trung cấp

Đã hoàn thành chương trình đào tạo, tập huấn **"Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc - GSP"**  
Thời gian đào tạo: 8 giờ, ngày 26/3/2026

Phụ Thợ, ngày 30 tháng 3 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



ThS. Hà Thanh Hòa

Số Quyết định: 483/QĐ-CDYD

Số vào sổ: 268/2026/CNGSP



THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

RECTOR

PHU THO PHARMACEUTICAL COLLEGE

confers

INTERMEDIATE PROFESSIONAL  
EDUCATION DIPLOMA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG DƯỢC PHÚ THỌ

cấp

BẰNG TỐT NGHIỆP  
TRUNG CẤP CHUYÊN NGHIỆP

Upon: (Mr, Ms) **Lâm Văn Nhân**

Cho: **Lâm Văn Nhân**

Born on: **01/12/1977**

Giới tính: **Nam**

Major in: **Pharmacy**

Ngày, tháng, năm sinh: **01/12/1977**

Ranking: **Credit**

Ngành đào tạo: **Dược sỹ**

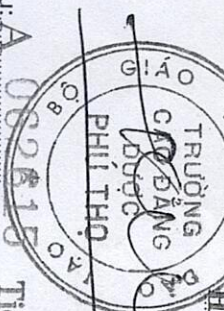
Mode of study: **Part-time**

Xếp loại tốt nghiệp: **Khá**

Hình thức đào tạo: **Vừa làm vừa học**

**CHỨNG THỰC**  
**BẢN SAO ĐƯƠNG VỚI BẢN CHÍNH**  
Số CT: **1921** Q.số: **✓** SCT-BS

TUỶ. CHỦ TỊCH UBND XÃ  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRUNG TÂM PHỤC VỤ  
HÀNH CHÍNH CÔNG



Phát Thụ ngày **27** tháng **04** năm **2011**

HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG

Số hiệu: **A 062815** Tiền sỹ: **Hà Quang Sĩ**

Serial number: .....

Reference number: **1801**