

Số: 14/TB-TYT

Nhân Hòa, ngày 08 tháng 06 năm 2026

THÔNG BÁO ĐÁP ỨNG

THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC, NGUYÊN LIỆU LÀM THUỐC
(Văn bản Thông báo này thay thế cho văn bản Thông báo số 10/TB-TYT
ngày 10 tháng 03 năm 2025)

Ngày:.....

Chức vụ:.....

Họ và tên:.....

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Bắc Ninh.

Số:.....

ĐẾN

Ngày: 08/6/2026

Chuyển:.....

Số và ký hiệu HS:.....

Tên cơ sở: Trạm Y tế Nhân Hòa

Địa chỉ kho bảo quản: Tổ dân phố Liễn Thượng, Phường Nhân Hòa, Tỉnh Bắc Ninh

Điện thoại: 0914.716.299

Email: tytnhanhoa2026@gmail.com

Người liên hệ: Nguyễn Thị Hà Chức danh: Phó Giám đốc Phụ trách

Cơ sở chúng tôi đã được thành lập theo Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2026 của UBND phường Nhân Hòa về việc thành lập Trạm Y tế Nhân Hòa; Giấy phép hoạt động số: 981/BN-GPHĐ ngày 08/01/2026 do Sở Y tế Bắc Ninh cấp.

Cơ sở có bao gồm phạm vi hoạt động bảo quản bảo thuốc, nguyên liệu làm thuốc, cụ thể như sau: Bảo quản thuốc ở điều kiện thường và điều kiện lạnh 2°C - 8°C (bao gồm: Thuốc độc; Thuốc thuộc danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực; thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện; thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần; thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất, Thuốc gây nghiện, Thuốc hướng thần, Thuốc cổ truyền, vị thuốc cổ truyền, vắc xin).

(Có phụ lục kèm theo)

Thực hiện quy định tại Luật dược; Thông tư số 36/2018/TT-BYT 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc và Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16/5/2025 sửa đổi, bổ sung Thông tư số 02/2018/TTBYT ngày 22/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc, Thông tư số 03/2018/TT-BYT ngày 09/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc, Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc, sau khi tiến hành tự thanh tra và đánh giá đạt yêu cầu; cơ

sở chúng tôi xin thông báo đáp ứng tiêu chuẩn GSP đối với phạm vi bảo quản thuốc trong quy định về chức năng nhiệm vụ của chúng tôi nêu trên.

Chúng tôi xin cam đoan thực hiện đầy đủ các văn bản pháp luật, các quy chế chuyên môn được có liên quan./.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Hà

PHỤ LỤC DANH SÁCH CÁC KHO BẢO QUẢN THUỐC

(Kèm theo thông báo số 14/TB-TYT Nhân hòa ngày 08/06/2026 của TYT Nhân hòa)

Stt	Tên kho	Địa chỉ, diện tích kho bảo quản	Quản lý kho (Thủ kho)	Bằng cấp chuyên môn
1	Kho chính Thuốc-VTTYT	Tầng 1, tòa nhà 3 tầng, Trạm Y tế Nhân hòa . Diện tích 15 m ²	Nguyễn Thị Hồng	Dược sĩ Cao đẳng
2	Kho thuốc Ngoại trú	Tầng 1, tòa nhà 3 tầng, Trạm Y tế Nhân hòa. Diện tích 15m ²	Nguyễn Thị Hồng	Dược sĩ Cao đẳng
3	Kho Vắc xin	Tầng 3, tòa nhà 3 tầng, Trạm Y tế Nhân hòa. Diện tích 15m ²	Đàm Quang Thành	Dược sĩ Đại học

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy trình quản lý vắc xin

GIÁM ĐỐC TRẠM Y TẾ NHÂN HÒA

Căn cứ Luật Dược số 105/2016/QH13 ngày 06/04/2016; Luật số 44/2025/QH15 ngày 22/11/2024 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Dược;

Căn cứ Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

Căn cứ Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư 36/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 11 năm 2018 quy định về Thực hành tổ bảo quản làm thuốc, nguyên liệu thuốc;

Căn cứ Quyết định số 1730/QĐ-BYT ngày 16/5/2014 của Bộ Y tế ban hành Hướng dẫn bảo quản Vắc xin;

Căn cứ Quyết định số 575/QĐ-UBND ngày 29/12/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh Quyết định kết thúc hoạt động của các Trung tâm Y tế khu vực và tổ chức lại các Trạm Y tế trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2026 của UBND phường Nhân Hòa về việc Quyết định Thành lập trạm y tế Nhân Hòa;

Theo đề nghị của Phòng Hành chính, tài chính, nhân sự - Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng - Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy trình quản lý Vắc xin thuộc Trạm Y tế Nhân Hòa.

(Chi tiết có phụ lục các quy trình kèm theo)

Điều 2. Các cán bộ được phân công của phòng Hành chính, tài chính, nhân sự - Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng - Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội. và các khoa phòng liên quan của Trạm Y tế Nhân Hòa có trách nhiệm thực hiện đúng các quy trình thao tác chuẩn quản lý, bảo quản Vắc xin.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Phòng Hành chính, tài chính, nhân sự - Dược, thiết bị y tế, cận lâm sàng - Dân số, trẻ em, bảo trợ xã hội và các bộ phận có liên quan của Trạm Y tế Nhân Hòa căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu VT, Dược-TBYT-CLS.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Hà



PHỤ LỤC

(Kèm theo Quyết định số 40/QĐ-TYT ngày 08 tháng 06 năm 2026)

Stt	Tên quy trình	Mã hiệu	Ghi chú
1	Quy trình tiếp nhận vắc xin và dung môi	SOP.GSP.VAC.01	
2	Quy trình bảo quản vắc xin trong tủ lạnh dương	SOP.GSP.VAC.02	
3	Quy trình bảo quản vắc xin trong buổi tiêm chủng	SOP.GSP.VAC.03	
4	Quy trình theo dõi, ghi chép điều kiện bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.04	
5	Quy trình làm đông băng và rã đông bình tích lạnh	SOP.GSP.VAC.05	
6	Quy trình đóng gói vắc xin vào hòm lạnh	SOP.GSP.VAC.06	
7	Quy trình đóng gói vắc xin vào phích vắc xin	SOP.GSP.VAC.07	
8	Quy trình phân bổ và cấp vắc xin	SOP.GSP.VAC.08	
9	Quy trình vận chuyển vắc xin bằng hòm lạnh hoặc phích vắc xin	SOP.GSP.VAC.09	
10	Quy trình xử lý vắc xin, dung môi đổ vỡ trong quá trình bảo quản vận chuyển	SOP.GSP.VAC.10	
11	Quy trình thu hồi biệt trữ vắc xin	SOP.GSP.VAC.11	
12	Quy trình vệ sinh, bảo dưỡng tủ lạnh bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.12	
13	Quy trình xử trí tình huống khẩn cấp khi bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.13	
14	Quy trình kiểm soát chất lượng vắc xin, dung môi	SOP.GSP.VAC.14	

Ghi chú: Việc Thực hành tốt Bảo quản Vắc xin vừa phải bảo đảm thực hiện theo các quy trình Thao tác chuẩn Thực hành tốt bảo quản thuốc (SOP. GSP), vừa bảo đảm thực hiện theo các quy trình Thao tác chuẩn Thực hành tốt bảo quản Vắc xin (GSP.SOP.VAC).

Nhân Hòa, ngày 08 tháng 06 năm 2026

BÁO CÁO

Hoạt động Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP) Tại Trạm Y tế Nhân Hòa

1. Thông tin chung về cơ sở:

Tên cơ sở: TRẠM Y TẾ NHÂN HÒA

Địa chỉ: Tổ dân phố Liễn Thượng, phường Nhân Hòa, tỉnh Bắc Ninh

Số điện thoại: 0914.716.299

Người đại diện: Nguyễn Thị Hà Chức vụ: Phó Giám đốc Trạm Y tế

Người liên hệ: Đàm Quang Thành

Chức danh: nhân viên Phụ trách Dược, TBYT

2. Hoạt động được cấp phép của cơ sở:

Cơ sở chúng tôi đã được thành lập theo Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2026 của UBND phường Nhân Hòa về việc thành lập Trạm Y tế Nhân Hòa; Giấy phép hoạt động số: 981/BN-GPHĐ ngày 08 tháng 01 năm 2026 do Sở Y tế tỉnh Bắc Ninh cấp gồm các phạm vi hoạt động bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc, cụ thể như sau:

Bảo quản bảo thuốc, nguyên liệu làm thuốc, cụ thể như sau: Bảo quản thuốc ở điều kiện thường và điều kiện lạnh 2°C - 8°C (bao gồm: Thuốc tiền chất, Vắc xin, Thuốc độc; Thuốc thuộc danh mục thuốc, dược chất thuộc danh mục chất bị cấm sử dụng trong một số ngành, lĩnh vực; thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất gây nghiện; thuốc dạng phối hợp có chứa dược chất hướng thần; thuốc dạng phối hợp có chứa tiền chất, Thuốc gây nghiện, Thuốc hướng thần, Thuốc cổ truyền).

Thực hiện Quy định tại Luật dược và Thông tư số 36/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 11 năm 2018 của Bộ Y tế quy định về “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc”. Năm 2026 thực hiện theo Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 05/01/2026 của UBND phường Nhân Hòa về việc thành lập Trạm Y tế Nhân Hòa, sau khi thành lập đơn vị tiến hành rà soát đánh giá việc Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc tại các kho bảo quản thuốc của đơn vị. Tính đến thời điểm hiện tại đơn vị có 01 Trạm chính thực hiện nhiệm vụ quản lý, cấp phát thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế.

Ngày 04/02/2026 Trạm Y tế Nhân Hòa ban hành Quyết định số 15/QĐ-TYT về việc thành lập tổ tự kiểm tra, đánh giá đáp ứng “Thực hành tốt bảo quản thuốc và nguyên liệu làm thuốc”.

Tổ kiểm tra đã tiến hành tự thanh tra, kiểm tra, đánh giá duy trì hoạt động Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (GSP) tại các kho bảo quản thuốc tại Trạm

Y tế Nhân Hòa. Sau khi tiến hành tự đánh giá, đơn vị đã tiến hành công bố kho đáp ứng theo tiêu chuẩn Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc (Thông báo đáp ứng số: 10/TB-TYT ngày 10/03/2026)

Qua công tác tự đánh giá thì đơn vị đáp ứng theo tiêu chuẩn Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc ở mức độ 1; cơ sở không có tồn tại nghiêm trọng và tồn tại nặng.

3. Hệ thống quản lý chất lượng:

3.1 Hệ thống quản lý chất lượng cơ sở

Việc quản lý bảo quản Vắc xin, sinh phẩm y tế được thực hiện bởi phòng Dược, TBYT giám sát của Ban giám đốc, tổ tự kiểm tra, đánh giá đáp ứng “Thực hành tổ bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc”. Hội đồng kiểm kê, phối hợp với khoa Khám bệnh, chữa bệnh và Khoa phòng bệnh, ATTP.

Việc quản lý bảo quản Vắc xin, sinh phẩm y tế được thực hiện đúng theo quy định hướng dẫn tại Luật Dược; Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 09 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy định về hoạt động tiêm chủng; Thông tư 36/2018/TT-BYT ngày 22 tháng 11 năm 2018 quy định về Thực hành tốt bảo quản thuốc và nguyên liệu làm thuốc; Thông tư số 11/2025/TT-BYT ngày 16/5/2025 sửa đổi bổ sung Thông tư số 02/2018/TTBYT ngày 22/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc, thông tư số 03/2018/TT-BYT ngày 09/02/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về thực hành tốt phân phối thuốc, nguyên liệu làm thuốc, Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế hướng dẫn chi tiết một số quy định tại Nghị định 104/2016 của Chính phủ về việc quy định hoạt động tiêm chủng; WHO (2015), tài liệu “Thực hành tiêm chủng”

Thực hiện quản lý bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế thực hiện đúng theo quy trình, quy định trong các SOP (Bảo quản, cấp phát, kiểm tra theo dõi nhiệt độ, kiểm tra khi nhận/cấp vắc xin...) đã được phê duyệt ban hành tại đơn vị, được thể hiện qua sổ sách phần mềm khám chữa bệnh (Hồ sơ y tế điện tử), phần mềm tiêm chủng, bảng theo dõi nhiệt độ hàng ngày, biên bản giao nhận chi tiết, biên bản kiểm kê...Đơn vị cũng sử dụng phần mềm tiêm chủng quốc gia để quản lý, theo dõi cập nhật thường xuyên. Hoạt động quản lý vắc xin tại đơn vị còn chịu sự giám sát định kỳ, đột xuất của trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Bắc Ninh.

3.2 Quản lý các nhà cung cấp:

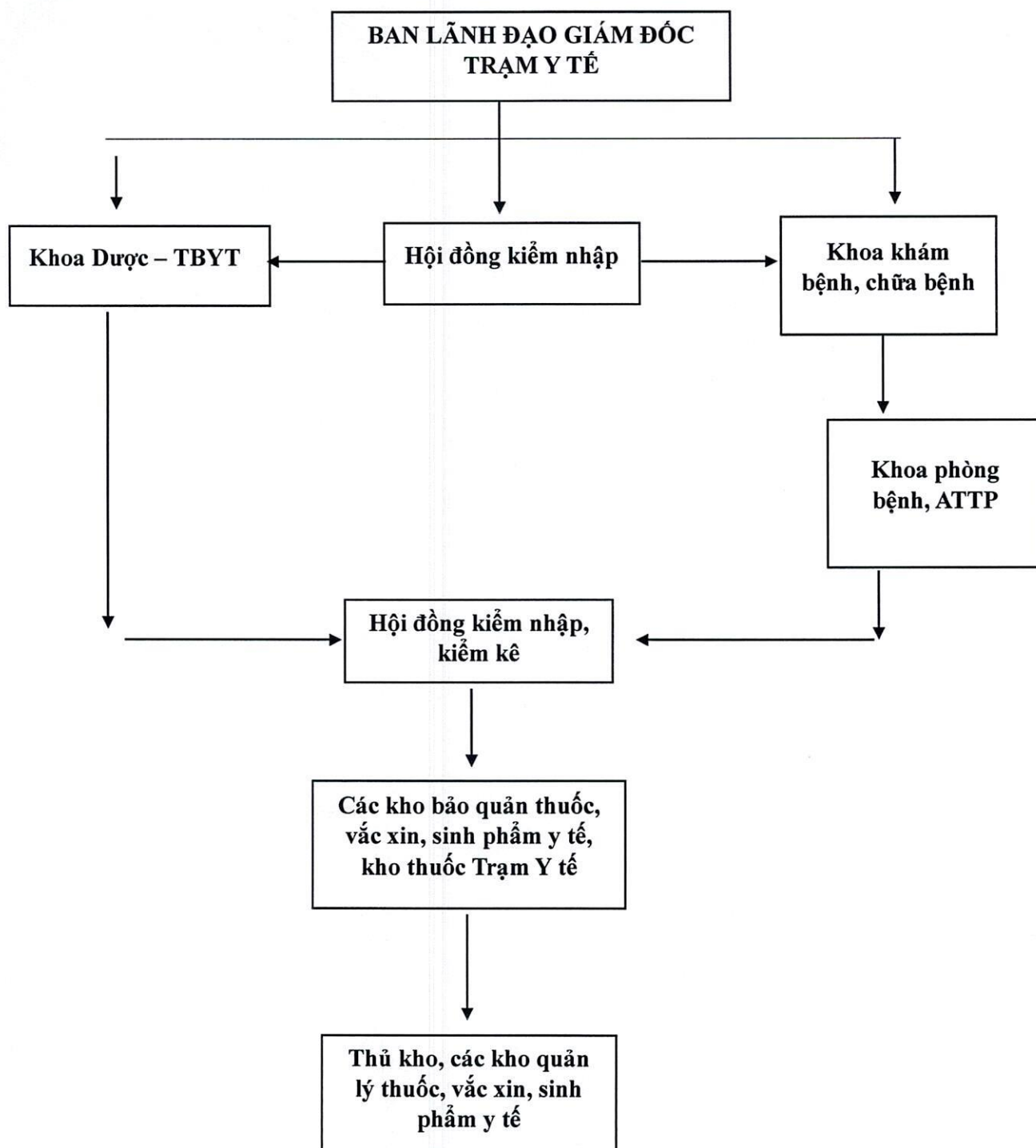
Vắc xin, sinh phẩm y tế được nhập về Trạm Y tế Nhân Hòa đều được đánh giá chất lượng và kiểm tra hồ sơ pháp lý của thuốc trước khi tiến hành nhập kho, đảm bảo đúng quy định về quản lý chất lượng thuốc và rõ nguồn gốc xuất xứ...

4. Nhân sự, cơ sở vật chất:

4.1 Nhân sự:

Phân công nhân sự thực hiện quản lý cụ thể theo sơ đồ như sau:

Sơ đồ tổ chức hệ thống quản lý, bảo quản, cấp vắc xin và sinh phẩm y tế



Đơn vị có sự phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng vị trí quản lý với nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân trong bảng phân công nhiệm vụ vị trí việc làm được phê duyệt của lãnh đạo đơn vị, nhiệm vụ các bộ phận cụ thể như sau:

Stt	Tên tổ chức	Chức năng/nhiệm vụ	Số lượng thành viên	Cán bộ phụ trách
1	Ban lãnh đạo đơn vị	Quản lý lãnh đạo chỉ đạo chung	02	Nguyễn Thị Hà (Phó Giám đốc phụ trách)
2	Dược, BHYT	- Phân công nhiệm vụ, hướng dẫn chuyên môn về theo dõi bảo quản kho thuốc, vắc xin - theo dõi giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc tuân thủ quy trình, quy định về bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế - Đào tạo, phổ biến nâng cao trình độ cán bộ đặc biệt trong công tác bảo quản	02	Đàm Quang Thành (Phụ trách Dược)
3	Khoa phòng bệnh, ATTP	- Phối hợp với phòng Dược, BHYT trong công tác theo dõi, giám sát bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế. - Dự trữ vắc xin theo nhu cầu của đơn vị - Quản lý chuyên môn về công tác bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế trong đơn vị	07	Nguyễn Văn Hưng (Phó Trưởng khoa phụ trách)
4	Khoa khám bệnh, chữa bệnh	- Phối hợp với phòng Dược, BHYT trong công tác theo dõi, giám sát bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế. - Dự trữ thuốc, vật tư hoá chất theo nhu cầu của đơn vị - Quản lý chuyên môn về công tác bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế trong đơn vị	07	Nguyễn Tài Quyền (Phó Trưởng khoa phụ trách)
5	Tổ tự kiểm tra, đánh giá đáp ứng “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc”	- Chỉ đạo, đôn đốc hướng dẫn các bộ phận khoa phòng thực hiện nghiêm các quy định về quản lý thuốc, vắc xin sinh phẩm y tế	09	Nguyễn Thị Hà (Phó Giám đốc phụ trách - Tổ trưởng)
6	Hội đồng kiểm nhập, kiểm kê thuốc vắc xin	- Kiểm soát chất lượng thuốc, vắc xin nhập vào đơn vị - Kiểm soát, xem xét chất lượng vắc xin khi xảy ra sự cố - Kiểm tra định kỳ, hoặc đột xuất chất lượng vắc xin trong quá trình bảo quản	06	Nguyễn Thị Hà (Phó Giám đốc phụ trách - Chủ tịch hội đồng)

7	Thủ kho thuốc, vắc xin, khoa Dược, TBYT	- Quản lý kho lạnh bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế. Đảm bảo chất lượng, an toàn của các loại hàng hoá trong quá trình bảo quản. - Tổ chức tiếp nhận hàng hoá theo kế hoạch - cấp phát đúng loại hàng hoá, chính xác về số lượng, chủng loại - cập nhập hàng hoá trong kho, báo cáo kịp thời khi lượng tồn kho dưới mức an toàn, hay hàng hoá cận hạn phải báo cáo trước 6 tháng. - Vệ sinh hệ thống kho luôn sạch sẽ - Thực hiện các nhiệm vụ khác do trưởng khoa giao	01	Thủ kho được phân công nhiệm vụ
---	---	---	----	---------------------------------

Mọi nhân viên tham gia quản lý kho được đào tạo, tập huấn các quy định về bảo quản thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế cũng như được phổ biến, nắm chắc các quy trình SOP thông qua các buổi tập huấn, đào tạo của tuyến trên tổ chức.

Kho được lắp điều hoà nhiệt độ nhằm đảm bảo duy trì nhiệt độ phòng dưới 30°C và độ ẩm dưới 75%. Đối với kho vắc xin toàn bộ vắc xin được bảo quản trong hệ thống dây truyền lạnh với các thiết bị theo dõi nhiệt độ chuyên dụng đúng theo quy định của Tiêm chủng quốc gia và Bộ Y tế đảm bảo nhiệt độ từ 2-8°C và tùy loại vắc xin.

4.2 Cơ sở vật chất:

Số lượng nhân sự tham gia vào quá trình quản lý, bảo quản, cấp phát thuốc và vắc xin năm 2026 và cơ sở vật chất, trang thiết bị tham gia vào hoạt bảo quản thuốc, vắc xin sinh phẩm y tế như sau:

* Kho Vắc xin: địa chỉ tầng 3, dãy nhà 3 tầng. Diện tích 15m²

* Cơ sở vật chất:

Stt	Cơ sở vật chất, trang thiết bị	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Máy điều hoà nhiệt độ	Chiếc	01	
2	Nhiệt kế, ẩm kế tự ghi	Chiếc	02	
3	Nhiệt kế thuỷ ngân chất lỏng	Chiếc	01	
4	Tủ bảo quản vắc xin	Chiếc	01	
5	Bàn làm việc	Chiếc	01	
6	Quạt	Chiếc	01	

5. Hồ sơ tài liệu:

Phòng Dược, TBYT đã tham mưu xây dựng các quy trình về quản lý vắc xin, sinh phẩm y tế. Thường xuyên cập nhật mới các quy trình kịp thời đáp ứng các quy định mới về quản lý vắc xin, sinh phẩm y tế, một số Quyết định cụ thể như sau:

Quyết định số 40 ngày 08/06/2026 của Giám đốc Trạm Y tế Nhân Hòa về việc ban hành Quy trình quản lý vắc xin, sinh phẩm y tế (gồm 14 quy trình chung)

* Các quy trình:

Stt	Tên quy trình	Mã hiệu	Ghi chú
1	Quy trình tiếp nhận vắc xin và dung môi	SOP.GSP.VAC.01	
2	Quy trình bảo quản vắc xin trong tủ lạnh dương	SOP.GSP.VAC.02	
3	Quy trình bảo quản vắc xin trong buổi tiêm chủng	SOP.GSP.VAC.03	
4	Quy trình theo dõi, ghi chép điều kiện bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.04	
5	Quy trình làm đông băng và rã đông bình tích lạnh	SOP.GSP.VAC.05	
6	Quy trình đóng gói vắc xin vào hòm lạnh	SOP.GSP.VAC.06	
7	Quy trình đóng gói vắc xin vào phích vắc xin	SOP.GSP.VAC.07	
8	Quy trình phân bổ và cấp vắc xin	SOP.GSP.VAC.08	
9	Quy trình vận chuyển vắc xin bằng hòm lạnh hoặc phích vắc xin	SOP.GSP.VAC.09	
10	Quy trình xử lý vắc xin, dung môi đổ vỡ trong quá trình bảo quản vận chuyển	SOP.GSP.VAC.10	
11	Quy trình thu hồi biệt trữ vắc xin	SOP.GSP.VAC.11	
12	Quy trình vệ sinh, bảo dưỡng tủ lạnh bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.12	
13	Quy trình xử trí tình huống khẩn cấp khi bảo quản vắc xin	SOP.GSP.VAC.13	
14	Quy trình kiểm soát chất lượng vắc xin, dung môi	SOP.GSP.VAC.14	

6. Kiểm định, hiệu chuẩn:

Đã xây dựng kế hoạch, tham mưu với Ban giám đốc thực hiện mua sắm và kiểm định hiệu chuẩn theo đúng quy định hiện hành.

Các thiết bị bảo quản vắc xin, theo dõi nhiệt độ của đơn vị đều đạt tiêu chuẩn PQS của Tổ chức YTTG thuộc danh mục thiết bị đạt tiêu chuẩn an toàn và chất lượng dùng cho tiêm chủng mở rộng.

7. Xử lý sản phẩm không đạt yêu cầu và thu hồi sản phẩm:

- Xử lý các sản phẩm không đạt yêu cầu: khi có phản ánh, kiến nghị, vắc xin sinh phẩm y tế sẽ được xử lý theo quy trình tiếp nhận và xử lý thuốc trả về

- Thu hồi sản phẩm: đơn vị thực hiện theo quy định, yêu cầu của Bộ Y tế, Sở Y tế. Các lô vắc xin không đảm bảo chất lượng phải ngừng sử dụng ngay sẽ được bảo quản riêng (biệt trữ) để chờ hướng dẫn xử lý.

+ Thu hồi, biệt trữ vắc xin theo quy định khi có công văn chỉ đạo của Bộ Y tế, Sở Y tế và Dự án TCMR.

+ Vắc xin thu hồi bảo quản theo quy định (chờ xử lý), để 1 khu vực ngoài dây truyền lạnh (đối với vắc xin chờ huỷ).

+ Trường hợp có huỷ vắc xin thuốc thuộc thẩm quyền: Đơn vị thực hiện theo đúng quy định pháp luật Dược và các văn bản liên quan (Thành lập hội đồng huỷ, xây dựng kế hoạch huỷ, tiến hành huỷ và lập biên bản huỷ, báo cáo theo quy định.

8. Tự kiểm tra đánh giá chất lượng:

Đơn vị có thành lập tổ tự thanh tra, kiểm tra, giám sát đánh giá việc thực hiện quy trình GSP, thực hiện thanh tra theo kế hoạch hoặc đột xuất khi có nghi ngờ, đảm bảo việc thực hiện quản lý bảo quản vắc xin, sinh phẩm y tế đúng theo quy trình GSP, nhằm mục tiêu đưa tới cộng đồng các loại vắc xin đảm bảo chất lượng và an toàn cho người sử dụng./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- Ban giám đốc;
- Lưu: VT, Dược-TBYT-CLS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Hà



UBND PHƯỜNG NHÂN HÒA
TRẠM Y TẾ NHÂN HÒA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nhân Hòa, ngày 01 tháng 06 năm 2026

BẢN KÊ KHAI DANH MỤC TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ BẢO QUẢN THUỐC, VẮC XIN

* Kho Vắc xin:

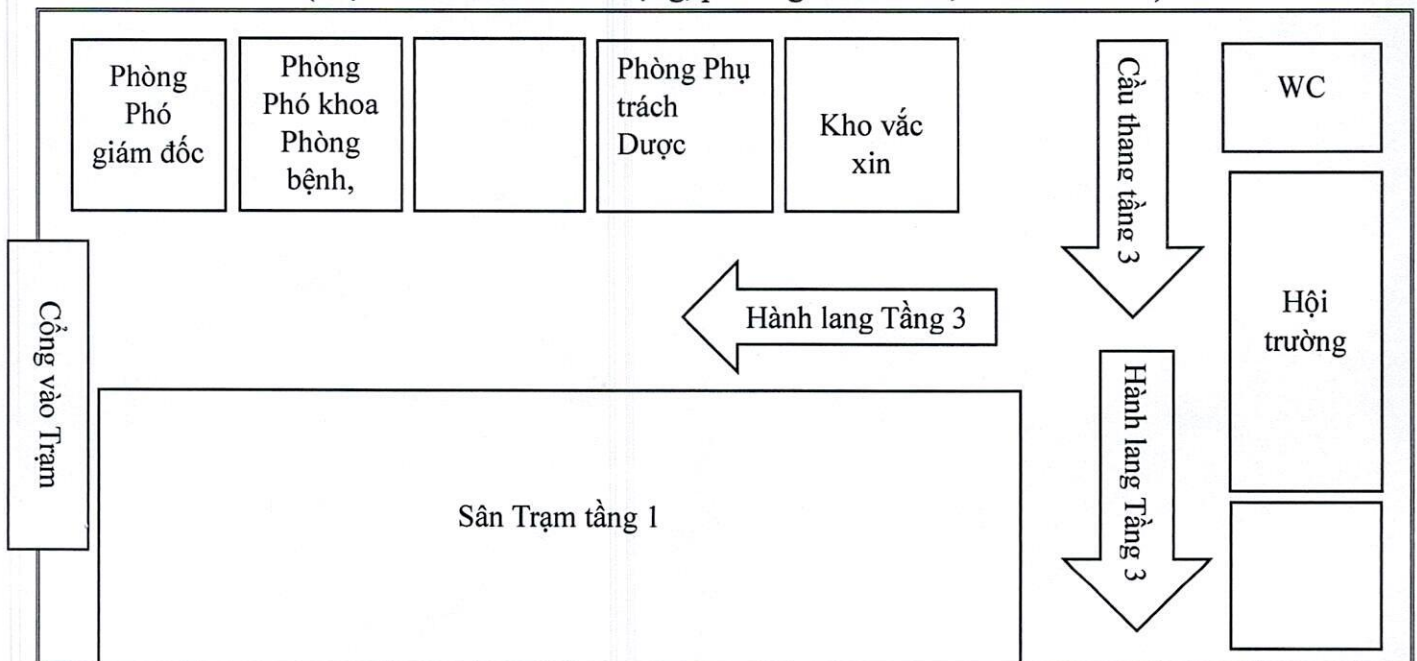
Địa chỉ: Tầng 3, bên trái dãy nhà 3 tầng. Kho vắc xin trong khuôn viên Trạm Y tế Nhân Hòa, TDP Liễn Thượng, phường Nhân Hòa, tỉnh Bắc Ninh.

* Cơ sở vật chất:

Stt	Cơ sở vật chất, trang thiết bị	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Máy điều hoà	Chiếc	01	
2	Nhiệt kế, âm kế tự ghi	Chiếc	02	
3	Nhiệt kế thuỷ ngân chất lỏng	Chiếc	01	
4	Tủ bảo quản vắc xin	Chiếc	01	
5	Bàn làm việc	Chiếc	01	
6	Quạt trần	Chiếc	01	

* Sơ đồ vị trí kho bảo quản vắc xin tiêm chủng tại Trạm Y tế Nhân Hòa, tầng 3
dãy nhà 3 tầng trong khuôn viên Trạm Y tế Nhân Hòa, diện tích 15m²

(Địa chỉ: TDP Liễn Thượng, phường Nhân Hòa, tỉnh Bắc Ninh)





ỦY BAN DÂN TỘC
TRAM Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nhân Hòa, ngày 08 tháng 06 năm 2026

BẢN KÊ KHAI NHÂN SỰ KHO

Stt	Họ và tên	Vị trí việc làm	Các giấy tờ kèm theo	Ghi chú
1	Đàm Quang Thành	Phụ trách kho Vắc xin	1. Bản sao bằng tốt nghiệp Cao đẳng 2. Bản sao chứng chỉ đào tạo GSP 3. Bản sao căn cước công dân	



UBND PHƯỜNG NHÂN HÒA
TRẠM Y TẾ NHÂN HÒA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nhân Hòa, ngày 08 tháng 06 năm 2026

BẢN KÊ KHAI NHÂN SỰ KHO

Stt	Họ và tên	Vị trí việc làm	Các giấy tờ kèm theo	Ghi chú
1	Đàm Quang Thành	Phụ trách kho Vắc xin	1. Bản sao bằng tốt nghiệp Cao đẳng 2. Bản sao chứng chỉ đào tạo GSP 3. Bản sao căn cước công dân 4. Giấy khám sức khỏe	

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

THE PRESIDENT OF

THANH DÔ UNIVERSITY

has conferred

THE DEGREE OF PHARMACIST

Upon:

Mr DAM QUANG THANH

Date of birth:

01 August 1990

Year of graduation:

2016

Degree classification:

Good

Mode of study:

Full-time

Hanoi, 07 December 2016

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÀNH ĐÔ

cấp

BẰNG DƯỢC SĨ

Cho:

Ông ĐAM QUANG THÀNH

Ngày sinh:

01/08/1990

Năm tốt nghiệp:

2016

Xếp loại tốt nghiệp:

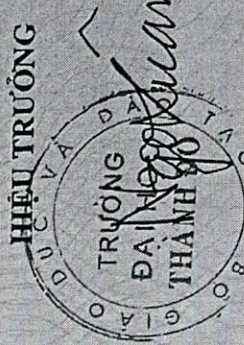
Khá

Hình thức đào tạo:

Chính quy

Hà Nội, ngày 07 tháng 12 năm 2016

HIỆU TRƯỞNG



Số hiệu: 013331

Reg. No: D288/DHLT-K6

Số vào sổ cấp bằng: D288/DHLT-K6

Tiến sĩ Ngô Xuân Hà

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



GIẤY CHỨNG NHẬN

“THỰC HÀNH TỐT BẢO QUẢN THUỐC, NGUYÊN LIỆU LÀM THUỐC - GSP”

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y DƯỢC PHÚ THỌ CHỨNG NHẬN

Ông/Bà: **Đàm Quang Thành**

Giới tính: Nam

Ngày sinh: 01/8/1990

Số CMND/Thẻ căn cước/Hộ chiếu: 027090004313

Ngày cấp: 06/3/2025

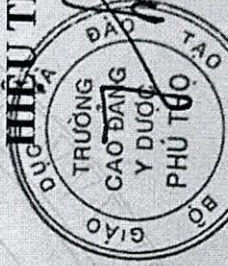
Nơi cấp: Bộ Công An

Trình độ chuyên môn: Dược sỹ Đại học

Đã hoàn thành chương trình đào tạo, tập huấn “Thực hành tốt bảo quản thuốc, nguyên liệu làm thuốc - GSP”
Thời gian đào tạo: 8 giờ, ngày 16/01/2026

Phú Thọ, ngày 19 tháng 01 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Số Quyết định: 119/QĐ-CĐYD

Số vào sổ: 76/2026/CNGSP

TKS Hà Thanh Hòa



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

SOCIALIST REPUBLIC OF VIET NAM

Independence - Freedom - Happiness

CĂN CƯỚC

IDENTITY CARD

Số định danh cá nhân / Personal Identification number:

027090004313

Họ, chữ đệm và tên / Full name:

ĐÀM QUANG THÀNH

Ngày, tháng, năm sinh / Date of birth:

01/08/1990

Giới tính / Sex: **Nam**

Quốc tịch / Nationality: **Việt Nam**

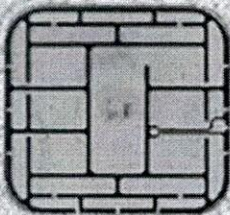
Mặt sau

Nơi cư trú / Place of residence: **14 Nguyễn Bình Quân**

Khu 2, Tiền Ninh Vệ, TP. Bắc Ninh, Bắc Ninh

Nơi đăng ký khai sinh / Place of birth:

Châu Phong, Quế Võ, Bắc Ninh



Ngày, tháng, năm cấp / Date of issue:

06/03/2025

Ngày, tháng, năm hết hạn / Date of Expiry:

01/08/2030

BỘ CÔNG AN / MINISTRY OF PUBLIC SECURITY

