

Số: /BC-SGDĐT

Bắc Ninh, ngày 16 tháng 4 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính tháng 4 năm 2026

Căn cứ Công văn số 82/SNV-CCHC ngày 10/7/2025 của Sở Nội vụ về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác CCHC, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) báo cáo kết quả công tác CCHC tháng 4 năm 2026 với các nội dung sau:

I. TÌNH HÌNH TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành chung

Sở GDĐT xác định công tác CCHC là một nội dung quan trọng, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025-2026 và hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị được Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh giao. Sở GDĐT xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện các Kế hoạch chỉ đạo về CCHC: kế hoạch CCHC giai đoạn 2025-2030; kế hoạch CCHC năm 2026; kế hoạch kiểm soát TTHC; kế hoạch tuyên truyền CCHC; kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; kế hoạch rà soát, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật; kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, kế hoạch luân chuyển cán bộ hàng năm.

Ngoài ra, Sở GDĐT đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan, của ngành hỗ trợ cho việc thực hiện có hiệu quả công tác CCHC góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ tỉnh Bắc Ninh lần thứ I đã đề ra.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền, kiểm tra CCHC

Công tác kiểm tra CCHC được thực hiện thường xuyên và kết hợp vào các cuộc kiểm tra chuyên ngành các đơn vị trực thuộc theo kế hoạch năm học của ngành.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo về tuyên truyền công tác CCHC nhà nước tỉnh Bắc Ninh, Sở GDĐT đã thực hiện công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức như: ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai qua các hội nghị, lồng ghép vào các cuộc họp chuyên môn, họp giao ban, các phương tiện truyền thông, nhóm zalo, Cổng thông tin điện tử Sở GDĐT, trên website của các cơ quan, đơn vị... trong đó tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt kịp thời, đầy đủ những nội dung cơ bản trong thực hiện CCHC đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành nhận thức đúng về mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ của công tác CCHC. Trên cơ sở đó, xác định nghĩa vụ, trách nhiệm của từng phòng, đơn vị và cá nhân trong việc triển khai, thực hiện công tác CCHC của ngành GDĐT theo chức năng, nhiệm vụ và chức trách được giao.

Chỉ đạo các hoạt động tuyên truyền Ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3); kỷ niệm 51 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2026) gắn với giáo dục truyền thống cách mạng, lòng tự

hào dân tộc cho học sinh, sinh viên; tuyên truyền Ngày Quốc tế Lao động 01/5. Tiếp tục tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về GDĐT theo kế hoạch.

3. Công tác đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ CCHC

3.1. Sáng kiến, giải pháp trong công tác CCHC

Sở GDĐT đã tham mưu UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành nhiều Nghị quyết chuyên đề về GDĐT được xã hội đánh giá cao. Sở GDĐT đã đăng ký các đề án, báo cáo trong chương trình làm việc năm 2026 của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.

Xây dựng kế hoạch triển khai và tham mưu thành lập Hội đồng sáng kiến cơ sở đợt 1 năm 2026 đánh giá công nhận sáng kiến; công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng sáng kiến của cán bộ, công chức cơ quan Sở GDĐT và cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT. Đề xuất nội dung Chương trình phối hợp công tác với Viện Hàn lâm KH&CN Việt Nam giai đoạn 2026-2030. Triển khai phối hợp điều tra, khảo sát thực hiện nhiệm vụ Khoa học, Công nghệ và đổi mới, sáng tạo.

3.2. Gắn kết quả CCHC với công tác thi đua khen thưởng

CCHC được xác định là một trong những tiêu chí quan trọng trong công tác thi đua khen thưởng; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC để đánh giá, bình xét thi đua khen thưởng đối với tập thể và cá nhân. Công tác thi đua, khen thưởng được gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC nhằm triển khai hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu đề ra. Sở GDĐT thường xuyên phát động các phong trào thi đua với chủ đề theo năm học nhằm khích lệ, động viên cán bộ, giáo viên, người lao động trong toàn ngành có sự sáng tạo, đổi mới, có sáng kiến hoặc giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ cũng như trong công tác CCHC với nội dung thiết thực, ý nghĩa, phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị.

Triển khai và thực hiện Kế hoạch số 386/KH-BGDĐT ngày 12/3/2026 của Bộ GDĐT về triển khai Phong trào thi đua "Toàn ngành Giáo dục thi đua đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo, cung cấp nguồn nhân lực chất lượng cao, đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước" giai đoạn 2026-2030.

3.3. Tổ chức hội nghị đánh giá, rút kinh nghiệm trong công tác CCHC

Công tác đánh giá, rút kinh nghiệm CCHC được thực hiện lồng ghép vào Hội nghị Tổng kết năm học và Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động hằng năm của cơ quan Sở.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định về kỷ luật hành chính công vụ. Xây dựng và triển khai các Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế và phổ biến giáo dục pháp luật năm 2026 ngành GDĐT.

Triển khai thực hiện các Kế hoạch của UBND tỉnh về thi hành các luật trong lĩnh vực tư pháp, thi hành án, tạm giữ, tạm giam.

Phối hợp tham mưu xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh về sửa đổi Nghị quyết số 42/2025/NQ-HĐND ngày 10/10/2025; xây dựng Nghị quyết quy định một số chính sách phát triển giáo dục mầm non, phổ thông ngoài công lập và hỗ trợ có

mục tiêu kinh phí đầu tư xây dựng cơ sở vật chất các trường mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2026-2030.

Xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh các cấp học; danh mục và mức thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trên địa bàn tỉnh.

Duy trì công tác tiếp dân; tiếp nhận và phối hợp giải quyết các phản ánh, kiến nghị, đơn thư, khiếu nại của tổ chức và cá nhân theo quy định.

Trong kỳ báo cáo, đơn vị có số lượng đơn tiếp nhận: 11, trong đó: 07 đơn phản ánh, kiến nghị; 01 đơn tố cáo; 03 đơn khiếu nại. Các đơn thư, phản ánh, kiến nghị đều được giải quyết đúng quy định.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Sở đã thực hiện cung cấp, đồng bộ, tích hợp, rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình dịch vụ công trực tuyến; đơn giản hóa tái cấu trúc quy trình thực hiện sau rà soát, đánh giá trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

Sở GDĐT đã tham mưu xây dựng, trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành các Quyết định về việc công bố danh mục TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở GDĐT theo quy định.

Tham mưu công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; được sửa đổi, bổ sung và thủ tục hành chính bị bãi bỏ trong lĩnh vực văn bằng, chứng chỉ thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở GDĐT tỉnh Bắc Ninh.

Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, một cửa liên thông hiện đại tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh:

- Sở GDĐT áp dụng thực hiện 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh và công bố trên Cổng dịch vụ công Bộ GDĐT, tích hợp Cổng dịch vụ công quốc gia như đã công bố. Các phòng thuộc Sở thực hiện đúng Quy chế phối hợp trong thực hiện giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh.

- Tháng 4 năm 2026, Sở GDĐT đã tiếp nhận: 431 hồ sơ, trong đó:

+ Số lượng hồ sơ tiếp nhận trên Cổng dịch vụ công của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://motcua.moet.gov.vn>: 431 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ tiếp nhận tại địa chỉ [//thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn](https://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn): 0 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 416 (trước hạn: 416 hồ sơ).

+ Số lượng hồ sơ đang giải quyết, chưa đến hạn: 15 hồ sơ.

+ Số lượng hồ sơ quá hạn: 0 hồ sơ.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Cơ quan Sở GDĐT: có 09 phòng và tương đương.

- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở GDĐT có: 80 đơn vị công lập trực thuộc (55 trường THPT công lập, 03 trường Phổ thông Dân tộc nội trú có cấp THPT, 02 trường THPT Chuyên, 14 trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên; 02 trung tâm Giáo dục thường xuyên; 01 trung tâm Giáo dục thường xuyên - Ngoại ngữ, Tin học tỉnh; 01 Trung tâm Giáo dục chuyên biệt và Bảo trợ xã

hội tỉnh; 02 trường trung cấp); có 80 cấp trưởng, 166 cấp phó, số lượng cấp trưởng, cấp phó đảm bảo theo đúng quy định.

- Biên chế công chức: Biên chế công chức được giao: 97 chỉ tiêu (hiện có 87 người); Hợp đồng lao động nhóm hỗ trợ, phục vụ theo Nghị định số 111 là 11 người (hiện có 11 người).

- Biên chế viên chức giao năm học 2025-2026: 5.766 chỉ tiêu. Tổng biên chế thực hiện: 5.574 chỉ tiêu.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh giản biên chế ở cơ quan Sở GDĐT; các đơn vị trực thuộc Sở đảm bảo đúng quy định của pháp luật, tiết kiệm biên chế, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW; Nghị quyết số 18-NQ/TW; Nghị quyết số 19-NQ/TW; Nghị định 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương.

4. Cải cách chế độ công vụ

Tham mưu, đăng ký bổ sung nội dung trình phiên họp thường kỳ UBND tỉnh tháng 5/2026¹. Tham mưu ban hành văn bản chỉ đạo về triển khai thực hiện Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 19/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ. Triển khai thực hiện Điều tra cơ sở hành chính sự nghiệp năm 2026. Tham mưu, thực hiện công tác thuyên chuyển, điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, nâng bậc lương, nâng tỷ lệ phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo...đôi với viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập; chuyên chức danh nghề nghiệp và xếp lương theo đúng vị trí việc làm đối với viên chức.

5. Cải cách tài chính công

Tham mưu xây dựng Nghị quyết Quy định một số chính sách phát triển GDMN, phổ thông ngoài công lập và hỗ trợ có mục tiêu kinh phí đầu tư xây dựng cơ sở vật chất các trường mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh, giai đoạn 2026-2030. Tham mưu ban hành Quyết định bổ sung chỉ tiêu Kế hoạch phát triển GDĐT năm học 2026-2027; Quyết định công bố công khai quyết toán ngân sách năm 2025 các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT; Quyết định công khai số liệu và tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước Quý 1 năm 2026 của các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT. Tham mưu điều chỉnh kinh phí thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững.

Chỉ đạo thực hiện cập nhật cơ sở dữ liệu về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành. Chỉ đạo xây dựng dự toán kinh phí cấp bù tiền miễn học phí năm học 2025-2026; triển khai thực hiện Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 03/4/2026 về việc tăng cường, nâng cao hiệu lực, hiệu quả, trách nhiệm trong công tác đấu thầu. Phê duyệt nhiệm vụ và dự toán hỗ trợ kinh phí thực hiện cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất trường học năm 2026. Tổ chức tiếp nhận và cấp gạo cho học sinh, học viên học kỳ II năm học 2025- 2026 theo Nghị định số 66/2025/NĐ-CP ngày 12/3/2025 của Chính phủ. Triển khai thực hiện mua sắm nhằm duy trì hoạt động

¹ Quyết định về việc Ban hành Quy chế điều động, thuyên chuyển nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý trong các cơ sở GDMN, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh

thường xuyên của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Phối hợp xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026-2030 và năm 2026. Đề xuất dự án sử dụng vốn ODA và vốn vay ưu đãi nước ngoài giai đoạn 2026-2030.

Đôn đốc các đơn vị tổ chức nghiên cứu, chỉ đạo thực hiện Nghị định số 73/2026/NĐ-CP ngày 10/3/2026 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước. Tổ chức xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2025 đối với các đơn vị trực thuộc. Đôn đốc đăng ký nhu cầu đề xuất hỗ trợ thiết bị dạy học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2026. Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về quản lý tài chính, tài sản đối với thủ trưởng và kế toán các trường Tiểu học.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Sở GDĐT đã ban hành văn bản chỉ đạo và văn bản hướng dẫn nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số tới các cơ sở giáo dục. Duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử của ngành và các cơ sở giáo dục.

Tiếp tục hướng dẫn sử dụng và triển khai thử nghiệm Hệ thống thông tin giải quyết TTHC theo mô hình tập trung của Bộ GDĐT. Hiện tại 100% TTHC được thực hiện trực tuyến toàn trình và một phần trên Cổng dịch vụ công của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://motcua.moet.gov.vn>.

Tháng 4 năm 2026, số lượng văn bản phát hành trên Hệ thống Quản lý văn bản: 633; số lượng văn bản phát hành được ký số: 633, đạt tỷ lệ 100%.

Quản triệt các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở về việc sử dụng an toàn các công cụ AI và dịch vụ Trợ lý ảo trong hoạt động công vụ. Hướng dẫn quản lý, vận hành Zalo OA trong các cơ sở giáo dục.

Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định về kỷ luật hành chính công vụ; giải quyết các TTHC cho tổ chức và công dân theo đúng quy trình ISO. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDĐT; duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử của ngành và các đơn vị.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác CCHC đạt được kết quả khá toàn diện trong lĩnh vực giáo dục, trước hết là minh bạch hóa các mối quan hệ trong công tác của nội bộ từng cơ quan, đơn vị cũng như của cán bộ, giáo viên với nhân dân và học sinh; làm rõ hơn trách nhiệm, nghĩa vụ của từng người và từng bộ phận; chất lượng và tiến độ của từng nhiệm vụ công tác cũng có tiến bộ nhất định:

- Cải cách TTHC đã tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết công việc của nhân dân, doanh nghiệp. Tính công khai, minh bạch, dân chủ trong hoạt động quản lý nhà nước từng bước được nâng cao.

- Tổ chức bộ máy đã được sắp xếp lại theo hướng tinh giản, gọn nhẹ theo sự chỉ đạo của UBND tỉnh; chức năng, nhiệm vụ được quy định đầy đủ, rõ ràng hơn. Cơ sở vật chất không ngừng được tăng cường và bổ sung; kỷ luật, kỷ cương hành

chính được siết chặt. Hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước được nâng cao góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Mối quan hệ giữa ngành GDĐT với nhân dân, tổ chức đã được cải thiện nhiều; hoạt động theo hướng phục vụ của ngành dần hình thành và ngày càng rõ nét hơn. Phương châm phục vụ nhân dân, tổ chức của ngành GDĐT đã được thiết lập và đề cao hơn. Đổi mới phong cách làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, tạo ấn tượng tốt đối với người dân và tổ chức khi đến làm việc tại cơ quan Sở và các đơn vị, nhằm nâng cao chất lượng hoạt động công vụ.

- Ứng dụng công nghệ thông tin, tin học hóa trong dạy và học; hiện đại hóa quy trình thực hiện các TTHC, đảm bảo kết quả giải quyết TTHC chính xác, nhanh, đáp ứng được yêu cầu ngày một cao của xã hội và tiêu chí cải cách TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC.

- Việc thực hiện CCHC trở thành tiêu chí đánh giá thi đua đã giúp cho các cơ quan, đơn vị ngày càng nghiêm túc hơn trong công tác quản lý giáo dục và thực hiện công tác CCHC.

2. Tồn tại hạn chế

Chưa mạnh dạn ủy quyền cho các cơ sở giáo dục thực hiện một số dịch vụ công liên quan đến người dân.

3. Đề xuất, kiến nghị

Đề tạo điều kiện cho người dân thực hiện TTHC được thuận lợi, giảm chi phí trong việc đi lại, tra cứu thông tin... theo tinh thần Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 về cải cách TTHC với nhiệm vụ đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào sát cơ sở, sát nhân dân nhất thì giao cho cấp đó giải quyết. Đề nghị UBND tỉnh ban hành các văn bản chỉ đạo về ủy quyền để Sở GDĐT có cơ sở ủy quyền cho các cơ sở giáo dục thực hiện một số TTHC liên quan trực tiếp đến người dân.

Trên đây là kết quả công tác CCHC tháng 4 năm 2026, Sở GDĐT trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Công thông tin điện tử Sở;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Thêm